



An der Stiftung Universität Hildesheim ist am Institut für Englische Sprache und Literatur des Fachbereichs 3 - Sprach- und Informationswissenschaften - **zum 1.10.2016 eine Stelle** für eine/einen



**wissenschaftliche Mitarbeiterin/wissenschaftlichen Mitarbeiter
für englische Fachdidaktik
(TV-L E 13, 50 %)**

für den Zeitraum bis zum 31.12.2018 zu besetzen.

Aufgaben:

- Unterstützung in der Lehre in den Masterstudiengängen für das Lehramt an Grundschulen im Rahmen von GHR300
- selbständige Durchführung von Lehrveranstaltungen (5 SWS) zur englischen Fachdidaktik und Betreuung der Praxisphase im Masterstudium (Unterrichtssprache ist Englisch)
- Mitwirkung bei Verwaltungsaufgaben
- Unterstützung und Beratung der Studierenden auch außerhalb der Lehrveranstaltungen

Eine wissenschaftliche Weiterqualifikation wird vom Institut unterstützt.

Voraussetzungen:

- überdurchschnittlich abgeschlossenes, einschlägiges Hochschulstudium
- Kenntnisse in TEFL
- Erfahrungen in der Vermittlung des Englischen als Fremdsprache und in Instructed Second Language Acquisition (Schulerfahrung ist erwünscht)
- Team- und interkulturelle Kommunikationsfähigkeit
- Hervorragende Englischkenntnisse

Die Stiftung Universität Hildesheim hat sich ein Leitbild gegeben, in dem sie Wert auf Gender- und Diversitykompetenz legt.

Die Stiftung Universität Hildesheim will die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern besonders fördern. Sie strebt eine Erhöhung des Männeranteils an in Bereichen, in denen Männer unterrepräsentiert sind. Daher sind Bewerbungen von Männern besonders erwünscht.

Bewerbungen von Bewerberinnen und Bewerbern mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Weitere Auskünfte erteilt Prof. Dr. Kristin Kersten, Tel.: 05121-883-30506,
E-Mail: kristin.kersten@uni-hildesheim.de .

Bewerbungen sind elektronisch an kristin.kersten@uni-hildesheim.de und **auf dem Postweg bis zum 01.08.2016** unter Angabe der **Kennziffer 2016/74** zu richten an den Präsidenten der Universität Hildesheim, **Dezernat für Personal- und Rechtsangelegenheiten**, Universitätsplatz 1, 31141 Hildesheim.

Bewerbungsunterlagen senden wir Ihnen zurück, wenn Sie einen ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlag beifügen. Eingangsbestätigungen/Zwischennachrichten werden nicht versandt.